



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 082/2025

OBJETO DA CONTRATAÇÃO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA A BIBLIOTECA MUNICIPAL
PÚBLICO-ALVO OU ÁREA DE ATUAÇÃO: SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE E LAZER
MODALIDADE APLICÁVEL: PREGÃO ELETRÔNICO

SEÇÃO 1 - DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

1.1 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A atual situação da Biblioteca Municipal, vinculada à Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer, apresenta uma carência significativa de equipamentos adequados para a guarda, organização e disponibilização do seu acervo. O mobiliário existente encontra-se em estado de deterioração, com avarias estruturais e limitações de capacidade, o que compromete a integridade física dos livros e demais materiais, bem como a eficiência dos processos de catalogação e manuseio.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

Essa condição precária gera um problema direto para a comunidade, pois limita o acesso ao conhecimento, prejudica a experiência dos usuários e desvaloriza o espaço cultural. Sob a perspectiva do interesse público, a aquisição de novos equipamentos é crucial para revitalizar o ambiente, garantir a segurança do acervo e, principalmente, cumprir a função social da biblioteca como um centro de fomento à leitura e à educação. A modernização do espaço proporcionará um ambiente mais acolhedor e funcional, incentivando a participação da população nas atividades culturais e educativas e promovendo o pleno exercício da cidadania.

1.2 DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O Município de São Pedro da Cipa não possui Plano de Contratações Anual formalmente instituído. No entanto, a necessidade da contratação está alinhada aos princípios de eficiência e economicidade previstos na Lei nº 14.133/2021.

1.3 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para assegurar a qualidade e a funcionalidade dos equipamentos a serem adquiridos, a contratação deverá observar os seguintes requisitos mínimos, conforme detalhado no Termo de Referência:

1. **Qualificação Técnica:** As licitantes deverão comprovar experiência prévia na fabricação ou fornecimento dos equipamentos solicitados, por meio de atestados de capacidade técnica, emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.
2. **Qualificação Econômico-Financeira:** Será exigida a apresentação de balanços patrimoniais e índices de liquidez para demonstrar a saúde financeira das empresas e a capacidade de cumprimento do contrato.
3. **Qualificação Jurídica e Fiscal:** As licitantes deverão apresentar os documentos de regularidade jurídica e fiscal, como inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), prova de regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, e regularidade junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

4. **Padrões de Qualidade dos Materiais:** Os equipamentos deverão ser fabricados com materiais de alta resistência e durabilidade, como aço com pintura eletrostática a pó e tratamento anticorrosivo (banho químico, fosfatizante e antiferrugem), e madeira MDF de alta densidade, conforme especificado no item 2 deste ETP.
5. **Garantia e Assistência Técnica:** A empresa contratada deverá oferecer um período de garantia de no mínimo 12 (doze) meses, bem como comprovar capacidade de fornecer assistência técnica e reposição de peças.

Esses requisitos visam a garantir que a contratação resulte na aquisição de bens duráveis e de alta qualidade, minimizando custos de manutenção futuros e assegurando o pleno funcionamento da biblioteca a longo prazo.

SEÇÃO 2 - PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES

2.1 ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES NECESSÁRIAS

Com base no levantamento das necessidades da Biblioteca Municipal, a presente contratação visa a aquisição de um lote único de equipamentos, conforme detalhado abaixo, para garantir a padronização e a funcionalidade do mobiliário. Não há previsão de contratações futuras ao longo do ano para este objeto específico.

- **ITEM 01:** Estante para Livros Dupla Face, em Aço - **14 unidades**
- **ITEM 02:** Estante para Livros Simples Face, em Aço - **5 unidades**
- **ITEM 03:** Carrinho para Livros, em Aço - **1 unidade**
- **ITEM 04:** Estante Expositora para Livros, Simples Face - **1 unidade**
- **ITEM 05:** Mesa de Estudo em Grupo (6 lugares) - **2 unidades**
- **ITEM 06:** Cadeira com Estrutura de Aço - **20 unidades**
- **ITEM 07:** Bibliotecanto, em Aço - **12 unidades**



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

- **ITEM 08:** Etiqueta de Acervo, em Polímero - **12 unidades**

OPÇÃO 1 – PREGÃO ELETRÔNICO (OU PRESENCIAL) PARA REGISTRO DE PREÇOS

Forma de contratação mais ampla e competitiva.

Vantagens:

- Ampla concorrência, podendo resultar em menor preço.
- Validade de 12 meses para futuras aquisições.
- Flexibilidade de compras conforme demanda.

OPÇÃO 2 – DISPENSA DE LICITAÇÃO COM BASE NO ART. 75 DA LEI 14.133/21

Contratação direta por valor inferior ao limite legal.

Descrição:

Realização de **dispensa de licitação** por valor, conforme art. 75, inciso II da Nova Lei de Licitações, se o valor total da compra for **inferior a R\$ 54.540,00** (para compras).

Vantagens:

- Agilidade no processo.
- Ideal para compras pontuais ou de pequeno valor.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

- Menor burocracia.

OPÇÃO 3 – ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (CARONA)

Aproveitamento de ata de outro órgão.

Descrição:

Adesão à **ata de registro de preços vigente** de outro ente público (municipal, estadual ou federal), observando o que dispõe o art. 86 da Lei 14.133/21.

Vantagens:

- Rapidez no processo.
- Condições previamente pactuadas (preço, prazo, especificações).

2.2 ESTIMATIVA DE VALORES DA CONTRATAÇÃO

A estimativa de valores para a contratação foi elaborada a partir de pesquisas de mercado, orçamentos preliminares e dados de contratações similares realizadas por outros órgãos públicos. O preço de referência foi obtido por meio de cotação com três fornecedores distintos e consulta a portais de compras governamentais.

A tabela a seguir apresenta os valores estimados por item, totalizando o custo global da contratação:

	QTDE	UNIDADE		TOTAL				MÉDIA
--	------	---------	--	-------	--	--	--	-------



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

	DESCRIÇÃO DOS ITENS		MEDIA UNITARIO			PHM COMÉRCIO E CONFECÇÕES LTDA CNPJ: 35.794.003/0001- 29 – IE: 260.354.988	METALMADEIRA MOVEIS LTDA CNPJ: 00456881000150 Insc. Estadual: 253.017.920Insc	METALPOX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS CNPJ: 04.008.278/0001- 66 Insc. Estadual: 254099726					
						UNITARIO	TOTAL	UNITARIO	TOTAL	UNITARIO	TOTAL	SOMA UNIT.	MÉDIA UNIT.
1	Estante para Livros Dupla Face, feita em aço com 08 prateleiras, 1 base fechada, 1 travessa superior e 2 laterais. Pintura eletrostática a pó, tratamento com banho químico, fosfatizante e antiferrugem. Dimensões: Altura: 200 cm x Largura 100 cm x Profundidade: 58 cm.	14	UNIDADE	R\$ 3.676,28	R\$ 51.467,92	R\$ 4.190,00	R\$ 58.660,00	R\$ 2.943,06	R\$ 41.202,91	R\$ 3.895,79	R\$ 54.541,03	R\$ 11.028,85	R\$ 3.676,28
2	Estante para Livros simples Face, feita em aço com 04 prateleiras, 1 base fechada, 1 travessa superior e 2 laterais. Pintura eletrostática a pó.	5	UNIDADE	R\$ 3.736,02	R\$ 18.680,10	R\$ 3.300,00	R\$ 16.500,00	R\$ 2.112,15	R\$ 10.560,77	R\$ 2.795,90	R\$ 13.979,48	R\$ 8.208,05	R\$ 2.736,02



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

	tratamento com banho químico, fosfatizante e antiferrugem. Dimensões: Altura: 150 cm x Largura 100 cm x Profundidade: 32 cm.												
3	Carrinho para Livros, feito em aço com 03 prateleiras, estrutura em MDF e aço. Pintura eletrostática a pó, tratamento com banho químico, fosfatizante e antiferrugem. imensões: Altura: 126 cm x Largura 58 cm x Profundidade: 75 cm.	1	UNIDADE	R\$ 3.858,22	R\$ 3.858,22	R\$ 4.350,00	R\$ 4.350,00	R\$ 3.109,10	R\$ 3.109,10	R\$ 4.115,57	R\$ 4.115,57	R\$ 11.574,67	R\$ 3.858,22
4	Estante Expositora para Livros simples face, feita em aço com 04 prateleiras inclinadas, 1 base fechada, 1 travessa superior e 2 laterais. Pintura eletrostática a pó, tratamento com banho 01 R\$ 4.480,00 R\$ 4.800,00 químico, fosfatizante e antiferrugem.	1	UNIDADE	R\$ 4.057,56	R\$ 4.057,56	R\$ 4.480,00	R\$ 4.480,00	R\$ 3.310,51	R\$ 3.310,51	R\$ 4.382,18	R\$ 4.382,18	R\$ 12.172,69	R\$ 4.057,56



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

	Dimensões: Altura: 150 cm x Largura 100 cm x Profundidade: 45 cm.												
5	Mesa de estudo em grupo 06 lugares, omposta por: 01 Tampo em MDF e 02 Perfis em formato de "U" unidos a 02 Perfis para Sustentação do Tampo.	2	UNIDADE	R\$ 2.554,01	R\$ 5.108,02	R\$ 2.920,00	R\$ 5.840,00	R\$ 2.040,71	R\$ 4.081,41	R\$ 2.701,32	R\$ 5.402,64	R\$ 7.662,03	R\$ 2.554,01
6	Cadeira com estrutura de aço. Pintura eletrostática a pó, tratamento com banho químico, fosfatizante e antiferrugem.	20	UNIDADE	R\$ 468,59	R\$ 9.371,80	R\$ 550,00	R\$ 11.000,00	R\$ 365,00	R\$ 7.300,00	R\$ 490,77	R\$ 9.815,49	R\$ 1.405,77	R\$ 468,59
7	Bibliocanto, feito em aço em formato de L. Pintura eletrostática a pó, tratamento com banho químico, fosfatizante e antiferrugem. Dimensões: Altura: 20 cm x Largura 10 cm x Profundidade: 13 cm.	12	UNIDADE	R\$ 24,85	R\$ 298,20	R\$ 33,00	R\$ 396,00	R\$ 11,73	R\$ 140,71	R\$ 29,83	R\$ 357,95	R\$ 74,56	R\$ 24,85



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

8	Etiqueta de acervo feita em polímero. Dimensões: Altura: 3,1 cm x Largura 20 cm x Profundidade: 0,5 cm.	12	UNIDADE	R\$ 14,50	R\$ 174,00	R\$ 17,00	R\$ 204,00	R\$ 11,73	R\$ 140,71	R\$ 14,77	R\$ 177,18	R\$ 43,49	R\$ 14,50
					R\$ 93.015,82	TOTAL	R\$ 101.430,00	TOTAL	R\$ 69.846,12	TOTAL	R\$ 92.771,52	R\$ 52.170,10	R\$ 17.390,03

2.3. JUSTIFICATIVA PARA ESCOLHA DA MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO

Considerando a necessidade de aquisição de mobiliários e equipamentos para estruturação da sala da biblioteca municipal, incluindo **estantes, carrinhos para livros, mesas de estudo, cadeiras, bibliocantos e etiquetas de acervo**, foi realizada a estimativa do valor total da contratação, que resultou em **R\$ 93.015,82**.

O referido valor **ultrapassa o limite legal estabelecido no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021** para dispensa de licitação, que atualmente é de R\$ 62.725,59 para compras. Dessa forma, **não é juridicamente viável a contratação direta por dispensa de licitação por valor**, devendo ser adotado procedimento licitatório compatível com o montante estimado.

Adicionalmente, foi verificada a possibilidade de **adesão a Ata de Registro de Preços de outro órgão público (carona)**. No entanto, **não foram encontradas atas vigentes que contemplem todos os itens necessários ou que atendam às especificações técnicas exigidas**, inviabilizando, portanto, essa forma de contratação.

Diante do exposto, **a forma mais adequada e vantajosa para a Administração é a realização de Pregão Eletrônico na forma de Registro de Preços**, em conformidade com os princípios da economicidade, eficiência e competitividade, previstos na Lei nº



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

14.133/2021. Tal modalidade permitirá a seleção da proposta mais vantajosa, com ampla concorrência entre fornecedores, além de possibilitar futuras aquisições com maior agilidade, durante a vigência da ata.

O valor total estimado para a contratação é de **R\$ R\$ 93.015,82 (noventa e três mil quinze reais e oitenta e dois centavos)**. Este valor servirá como referência para a fase de julgamento das propostas, garantindo a economicidade e a competitividade do processo licitatório.

2.4 LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

Foi realizado um levantamento de mercado para identificar as melhores opções de equipamentos para a Biblioteca Municipal. A pesquisa indicou a existência de diversos fornecedores capazes de atender às especificações técnicas detalhadas no Termo de Referência.

A solução escolhida consiste na **aquisição de um lote único de equipamentos**, a ser contratado por meio da modalidade **Pregão Eletrônico**. Essa abordagem é justificada pelos seguintes motivos:

1. **Forma de Fornecimento:** A contratação de um único lote garante a **padronização visual e técnica** de todo o mobiliário da biblioteca. Isso simplifica a gestão do contrato, a logística de entrega e a manutenção futura.
2. **Modelo de Contratação:** O Pregão Eletrônico, conforme o artigo 29 da Lei nº 14.133/2021, é a modalidade mais adequada para a aquisição de bens e serviços comuns, como é o caso dos equipamentos de biblioteca. Ele permite a ampla disputa de preços, a agilidade no processo e o julgamento com base no menor preço, resultando em uma proposta mais vantajosa para a Administração Pública.
3. **Objetos Selecionados:** Os itens especificados foram selecionados com base na **durabilidade, funcionalidade e ergonomia**. O uso de materiais como aço com pintura eletrostática e tratamento anticorrosivo, e MDF, assegura a longevidade dos equipamentos, reduzindo a necessidade de substituição precoce e otimizando o investimento público. A combinação de estantes,



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

mesas, cadeiras e itens de organização de acervo atende de forma completa às necessidades operacionais e de uso da biblioteca, revitalizando-a por completo.

A solução de aquisição por lote único via Pregão Eletrônico se mostra a mais eficiente e econômica para atender à necessidade pública, promovendo a competitividade e garantindo a obtenção de equipamentos de alta qualidade para a Biblioteca Municipal.

SEÇÃO 3 - DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

3.1 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução escolhida para atender à necessidade de revitalização da Biblioteca Municipal consiste na **aquisição de um lote único de equipamentos**, a ser contratado por meio de **Pregão Eletrônico**. Essa abordagem foi selecionada por sua eficiência e por garantir a padronização e a funcionalidade de todo o mobiliário. O processo licitatório terá como objeto o fornecimento, em uma única entrega, de todos os itens especificados na Seção 2 deste Estudo Técnico Preliminar (ETP). A empresa vencedora será responsável por entregar os equipamentos montados e instalados, em perfeitas condições de uso, no endereço da Biblioteca Municipal, dentro do prazo estipulado no Termo de Referência. A fiscalização da execução contratual, nos termos do artigo 117 da Lei nº 14.133/2021, será realizada por um servidor designado para verificar a conformidade dos equipamentos com as especificações técnicas e as condições de entrega. A solução visa a suprir a carência de mobiliário, proporcionando um ambiente moderno, seguro e funcional para o acervo e para os usuários, com foco na otimização dos recursos públicos.

3.2 JUSTIFICATIVA PARA O NÃO PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Não haverá parcelamento da contratação, ou seja, a aquisição será realizada em **lote único**. Essa decisão se justifica pela necessidade de garantir a **padronização estética e técnica** dos equipamentos. A contratação de um único fornecedor para todos os itens assegura que



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

o mobiliário da biblioteca possua a mesma linha de design, acabamento e qualidade, o que contribui para a harmonia do ambiente e facilita a manutenção futura. O parcelamento da contratação, nesse caso, poderia resultar na aquisição de equipamentos com diferentes especificações e características, prejudicando a eficiência operacional e a identidade visual do espaço. Além disso, a aquisição em lote único simplifica o processo licitatório, reduzindo custos administrativos e de fiscalização, e tornando o processo mais ágil e econômico para a Administração Pública, conforme a diretriz da Lei nº 14.133/2021 de buscar a solução mais vantajosa.

3.3 CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes diretamente vinculadas a esta aquisição de equipamentos. O processo licitatório será autônomo e não depende de outros contratos para sua execução. O objeto desta contratação se destina exclusivamente ao fornecimento dos equipamentos para a Biblioteca Municipal, sem necessidade de aquisição de bens ou serviços adicionais para sua instalação e funcionamento, uma vez que a montagem e instalação já estão inclusas no escopo do fornecimento.

3.4 RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados pretendidos com a presente contratação são:

- **Melhora da experiência do usuário:** O novo mobiliário proporcionará um ambiente mais confortável e funcional para a leitura e estudo, incentivando o uso da biblioteca pela comunidade.
- **Preservação do acervo:** As novas estantes e equipamentos de armazenamento garantirão a guarda adequada dos livros, protegendo-os da deterioração e prolongando sua vida útil.
- **Otimização do espaço:** A organização eficiente proporcionada pelos novos equipamentos permitirá uma melhor gestão do acervo, facilitando o acesso e a localização dos materiais.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

- **Fortalecimento do papel da biblioteca:** A modernização do espaço reforçará a imagem da biblioteca como um centro de cultura e educação, atraindo um público mais diversificado.
- **Eficiência administrativa:** A aquisição de um lote único resultará em um contrato mais simples de gerir e fiscalizar, otimizando os recursos humanos e financeiros da Secretaria de Cultura.

3.5 PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para viabilizar a contratação, a Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer deverá adotar as seguintes providências:

- **Aprovação do Estudo Técnico Preliminar:** O ETP deve ser aprovado pela autoridade competente para dar prosseguimento ao processo.
- **Elaboração do Termo de Referência:** Detalhamento das especificações técnicas de cada item, com as condições de entrega, montagem, garantia e prazo de execução.
- **Elaboração da Minuta do Edital e Contrato:** Preparação dos documentos que regerão o processo licitatório, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.
- **Dotação Orçamentária:** Verificação e alocação dos recursos orçamentários necessários para cobrir o valor estimado da contratação.
- **Indicação de Fiscal do Contrato:** Designação de um servidor para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, garantindo o cumprimento de todas as cláusulas.

3.6 ANÁLISE DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A aquisição dos equipamentos não apresenta impactos ambientais significativos diretos. Os itens a serem adquiridos, como estantes e mesas, são fabricados com materiais como aço e MDF, que podem ser reciclados ao final de sua vida útil. No entanto, é fundamental



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

incluir no Termo de Referência a exigência de que os fornecedores comprovem a **gestão adequada de resíduos** gerados durante o processo de fabricação e embalagem, bem como a utilização de **materiais com certificação de origem sustentável**, quando aplicável. Isso garante que a contratação esteja alinhada com as boas práticas de responsabilidade ambiental, conforme a diretriz da Lei nº 14.133/2021, que incentiva a adoção de critérios de sustentabilidade nas contratações públicas. O descarte do mobiliário antigo da biblioteca será realizado de forma adequada, em conformidade com as normas ambientais vigentes, por meio de processo de reciclagem ou doação, se houver viabilidade.

SEÇÃO 4 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

4.1 CONCLUSÃO FINAL

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) foi elaborado com o objetivo de analisar a viabilidade da **aquisição de equipamentos para a Biblioteca Municipal**, vinculada à Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer. As seções anteriores detalharam a necessidade da contratação, a previsão no Plano de Contratações Anual, os requisitos essenciais, a prospecção de soluções de mercado e o detalhamento da solução escolhida.

Verificou-se que a atual infraestrutura da biblioteca apresenta deficiências que comprometem a adequada guarda do acervo e a qualidade do serviço prestado à comunidade. A solução proposta, que envolve a aquisição de um lote único de mobiliário e acessórios específicos, como estantes, carrinhos, mesas e cadeiras, por meio de **Pregão Eletrônico**, emerge como a alternativa mais eficiente e vantajosa para atender à demanda pública. Esta abordagem garante a padronização, a durabilidade dos bens e a otimização dos recursos públicos, conforme demonstrado pela estimativa de custos e pela análise de mercado.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

4.2 RECOMENDAÇÃO

Diante das análises e justificativas apresentadas, recomenda-se o **prosseguimento da contratação** para a aquisição dos equipamentos da Biblioteca Municipal. A modalidade de licitação indicada e fundamentada é o **Pregão Eletrônico**, em conformidade com o artigo 29 da Lei nº 14.133/2021, que estabelece esta modalidade como a mais adequada para a aquisição de bens e serviços comuns, caracterizados por padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos no edital.

4.3 JUSTIFICATIVA E VANTAGENS

A decisão de prosseguir com a contratação baseia-se em uma análise criteriosa que aponta para as seguintes vantagens e alinhamentos:

- **Alinhamento Legal e Boas Práticas:** O processo está em total conformidade com os preceitos da Lei nº 14.133/2021, desde a escolha da modalidade, garantindo a legalidade, a transparência e a eficiência na aplicação dos recursos públicos.
- **Otimização de Custos e Benefícios:** A estimativa de custo total de **R\$ 93.015,82 (noventa e três mil quinze reais e oitenta e dois centavos)**, obtida por meio de pesquisa de mercado, representa um investimento estratégico que trará benefícios significativos e duradouros para a comunidade. A aquisição em lote único, via Pregão Eletrônico, potencializa a obtenção do menor preço e a melhor relação custo-benefício.
- **Impacto Social e Cultural:** A modernização da Biblioteca Municipal, com a aquisição de equipamentos adequados e funcionais, contribuirá diretamente para a melhoria da experiência dos usuários, a preservação do acervo e o fortalecimento do papel da biblioteca como um polo de fomento à leitura, ao conhecimento e à cultura no município.
- **Eficiência Operacional:** A padronização do mobiliário e a simplificação do processo de aquisição e gestão do contrato otimizarão os recursos administrativos da Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA
ADMINISTRAÇÃO 2025 A 2028

Em vista do exposto, o presente Estudo Técnico Preliminar conclui pela viabilidade e pertinência da contratação, estando apto para a devida aprovação e para o subsequente lançamento do edital de licitação.

São Pedro da Cipa-MT, 04 de Agosto de 2025.

Marcos Dourado Bastos
Secretario Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Portaria nº032/2025