



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de
SÃO PEDRO DA CIPA

AQUISIÇÃO DE MOVEIS PARA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA

Concedente: **SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA, ESPORTE E LAZER –SECEL**

2024



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de
SÃO PEDRO DA CIPA

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DADOS DO PROJETO:

1.1. OBJETO DA PROPOSTA: AQUISIÇÃO DE MOVEIS PARA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA.

1.2. NÚMERO DA PROPOSTA NO SIGCON: 1983/2024

1.3. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Instituição Proponente:

- **Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa-MT**

CNPJ:37.464.948/0001-08

Endereço:Rua Rui Barbosa,271-Centro CEP: 78835-000

Telefone/663418-1500

E-mail: gabineteeduardojoseabreu@gmail.com

Site:www.SãoPedrodaCipa.mt.gov.br

1.4. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL

Nome: EDUARDO JOSE DA SILVA ABREU

CPF: 513.991.051-91

Endereço: Rua Irmã Valdina Tombose, CEP: 78850-000

Telefone/Fax: 663418-1500

E-mail: gabineteeduardojoseabreu@gmail.com

Marcos Dourado Bastos

CPF-005.066.251-17

Rua Cassimiro Dias, 281.Fone:66-99613-6296

APRESENTAÇÃO

AQUISIÇÃO DE MOVEIS PARA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA.

OBJETIVOS

Geral:

Equipar com moveis adequado a Biblioteca Municipal com AQUISIÇÃO DE MOVEIS PARA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA. , com moveis adequados e confortáveis .

A biblioteca escolar no ensino e aprendizagem, sua missão, financiamento, legislação e redes, seus objetivos, sua equipe e seu funcionamento e gestão.

2.1 Específicos:

- ➔ Ofertar conforto aos usuarios da Biblioteca Municipal;
- ➔ Estrutura espaço de leitura;
- ➔ Ofertar Local a espaço adequado para a utilização de seus usuarios;
- ➔ Criar area especifica e adequada para leitura.

JUSTIFICATIVA



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de
SÃO PEDRO DA CIPA

O município de São Pedro da Cipa, solicita apoio financeiro para as Bibliotecas Públicas do Município, onde através da cultura Leitura, estaremos proporcionando momentos inesquecíveis a população de São Pedro e circurvinhos, na estruturação de moveis adequados as Bibliotecas do Município, ofertando conforto e qualidade aos usuários, Justifica-se a solicitação do requerimento de apoio financeiro acesso totalmente livre e gratuito à cultura e o lazer, os municípios, terão de forma automática geração de renda e fomento em vários setores do comercio local, gerando a economia e a Leitura. A biblioteca, enquanto um organismo dinâmico e ativo na comunidade, desempenha papel essencial ao se posicionar como protagonista no cenário que a circunda. Sua atuação deve compreender integralmente o contexto ao seu redor e agir de maneira colaborativa em diversas situações, estabelecendo parcerias fundamentais com escolas, associações, grupos sociais e outros agentes locais. Em muitas circunstâncias, essa ambiência representa o único espaço cultural e de convívio social disponível para a comunidade

RESULTADOS ESPERADOS

Ofertar a população em geral e alunos, espaço fisico adequado e confortavel, a ser considerado diz respeito à percepção dos alunos e dos professores sobre os espaços e conforto e os ambientes de leitura disponibilizados na Biblioteca, bem como sua motivação para o ato da leitura por eles experimentados. Dessa maneira, quando um livro é disponibilizado a uma criança, deve-se considerar a forma como se faz e a maneira como o espaço pode envolver o ato da leitura. A especificidade do espaço da leitura pode ser fundamental para potencializar o seu efeito positivo e estimulante.

Os múltiplos espaços de leitura podem, ainda, ser ocupados por jogos e atividades que, numa vertente de interdisciplinaridade, confluem para uma aprendizagem mais rica de sentidos. Espaços amplos e agradáveis nas escolas seriam, então, desejáveis para momentos de aprendizagem, promovendo, igualmente, a luta contra o abandono e o insucesso escolares por parte das criança.

PÚBLICO-ALVO BENEFICIÁRIO(Indicação do público beneficiário do projeto)

- Alunos em geral.
- População que usam a leitura e pesquisas.
- Professores e profissionais da area.
- Empresas que procuram incentivar a leitura.

DA CAPACIDA DE TÉCNICA E OPERACIONAL

1. Dispõe de toda a estrutura e recursos necessários para execução do objeto da Proposta no SIGCON, Através da Secretaria com Objeto em especial as seguintes:
 - 1.1 Administrativa (Secretario, agente administrativo, Digitador);
 - 1.2 Técnica(Engenheiro,Técnico,operadorde GPS e Cadista;
 - 1.3 Pessoal qualificado(Diretor Familia e Ben Estar, Operador Sistema de gerenciamento de convênios, Planejamento);
2. Dessa forma, o Município encontra-se apto à perfeita execução das Metas especificadas no Plano de Trabalho constante.



EQUIPE TÉCNICA ENVOLVIDA

**PROJETISTA: ELABORAÇÃO PROJETO TECNICO E ESTRUTURAL PRODUÇÃO:
ELABORAÇÃO DA AQUISIÇÃO**

**SECRETARIO MUN. ESPORTES: ESTUDO E AVALIAÇÃO DOS MOVEIS A SEREM
ADQUIRIDOS**

CONTADOR: DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**PROJETISTA: ELABORAÇÃO DE TODOS TERMOS PERTINENTES A ELABORAÇÃO DO
PROJETO**

FUNÇÃO	QUANT	NOME
PROJETSTA	1	TERCERIZADO
Elaboração Projeto	2	TERCERIZADO
SOLICITAÇÃO	1	EDUARDO JOSÉ DA SILVA ABREU/ MARCOS DOURADO
DOTAÇÃO	1	

ESTRATÉGIAS DE AÇÃO

Ao destacar a importância da organização, pode-se afirmar que, para o organizador, o evento significa trabalho, iniciativa, criatividade, competência e resultados, porém, para aquisição dos moveis desejados, o sentimento é de consagração, realização e integração.

Seguindo uma linha tradicional ou moderna, a biblioteca pretende cativar e sensibilizar seu usuário, e tornarse espaço para leitura, pesquisa e cultura, rompendo com a velha imagem de templos de silêncio e rabugice. Para isso, um certo número de acontecimentos é necessário, com o objetivo de chamar a atenção daqueles que não tem necessidade de freqüentar a biblioteca, mas o fazem em busca de uma leitura agradável, o fazem porque sentem prazer em freqüentar e preencher seu tempo livre no ambiente da biblioteca. Para receber estes usuários é preciso que a biblioteca ofereça um acervo rico e bons serviços, além de dispor de um espaço físico adequado, com condições confortáveis para leitura e pesquisa.

O planejamento de uma biblioteca sempre inicia com a análise do espaço físico disponível.

Quando o prédio é projetado especialmente para uma biblioteca consegue-se prever e atender os requisitos mínimos.

O primeiro levantamento foi quanto à definição dos Moveis necessarios e excencial a Biblioteca Municipal, foi realizada uma análise técnica, com estabelecimento dos seguintes critérios:

- Existenciade um local do espaço Bibliotecário que suportasse os Moveis a serem adquiridos;
- Localização segura e com acessibilidade;
- Espaço Próprio do Município;

A etapa seguinte foi à definição dos Moveis necessários para **PARA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA**. . Para isso, foi realizada uma pesquisa em sites da internet com o objetivo de obter o conhecimento dos possíveis fornecedores, bem como identificar



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de
SÃO PEDRO DA CIPA

quais deles foram desenvolvidos para atender às necessidades para aquisição dos Moveis.

RECEITA

Dos recursos Financeiros Concedente Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer, SECEL valor de R\$ 70.000,00 e Municipio de São Pedro da Cipa a titulo de contrapartida no valor de R\$ 23.015,82 sendo evento no valor total de R\$ 93.015,82.

Haverá participação de demais patrocinadores para a execução do projeto:

sim() não(x)

No caso de participação de demais patrocinadores informar o que está sendo custeado por cada patrocinador.

ORÇAMENTO

ORÇAMENTO MEDIANO DA AQUISIÇÃO MOVEIS

ITEM	UN. DE MEDIDA	QTD	PREÇO UN R\$	PREÇO TOTAL R\$	
1	Estante para Livros Dupla Face, feita em aço com 08 prateleiras, 1 base fechada, 1 travessa superior e 2 laterais. Pintura eletrostática a pó, tratamento com banho químico, fosfatizante e antiferrugem. Dimensões: Altura: 200 cm x Largura 100 cm x Profundidade: 58 cm.	14	UNIDADE	R\$ 3.676,28	R\$ 51.467,92
2	Estante para Livros simples Face, feita em aço com 04 prateleiras, 1 base fechada, 1 travessa superior e 2 laterais. Pintura eletrostática a pó, tratamento com banho químico, fosfatizante e antiferrugem. Dimensões: Altura: 150 cm x Largura 100 cm x Profundidade: 32 cm.	5	UNIDADE	R\$ 3.736,02	R\$ 18.680,10
3	Carrinho para Livros, feito em aço com 03 prateleiras, estrutura em MDF e aço. Pintura eletrostática a pó, tratamento com banho químico, fosfatizante e antiferrugem. Dimensões: Altura: 126 cm x Largura 58 cm x Profundidade: 75 cm.	1	UNIDADE	R\$ 3.858,22	R\$ 3.858,22
4	Estante Expositora para Livros simples face, feita em aço com 04 prateleiras inclinadas, 1 base fechada, 1 travessa superior e 2 laterais. Pintura eletrostática a pó, tratamento com banho químico, fosfatizante e antiferrugem. Dimensões: Altura: 150 cm x Largura 100 cm x Profundidade: 45 cm.	1	UNIDADE	R\$ 4.057,56	R\$ 4.057,56
5	Mesa de estudo em grupo 06 lugares, composta por: 01 Tampo em MDF e 02 Perfis em formato de "U" unidos a 02 Perfis para Sustentação do Tampo.	2	UNIDADE	R\$ 2.554,01	R\$ 5.108,02
SUB TOTAL				R\$ 93.015,82	

PLANO DE CONTRAPARTIDAS

FORMAS	TIP O	SIM	NÃO
	Aplicação de marcas, peças gráficas e publicitárias (cartaz, convite, banner, programa, outdoor, anúncio de jornal e de revista, folder etc.)	X	



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de
SÃO PEDRO DA CIPA

Contrapartidas de imagem	Menção e agradecimento aos patrocinadores e parceiros na abertura e/ou encerramento dos eventos promovidos pelo projeto Coletivas de imprensa, entrevistas, etc.	X
	Aplicação da marca no material promocional (camisetas, blocos, chaveiros, bolsas, etc.)	X
	Veiculação da marca nos produtos gerados pelo projeto (capa de DVD, contracapa de livro, abertura de filmes, etc.)	X
Contrapartidas sociais	Realização de ações culturais gratuitas (apresentações, palestras, oficinas, etc.)	X
	Distribuição gratuita de produtos culturais (livros, DVD, CD etc.);	X
	Cota de ingressos para alunos de instituição pública; Doação de produtos culturais a escolas, bibliotecas e instituições culturais públicas.	X
Contrapartidas ambientais	Coleta seletiva de lixo no local do evento;	
	Utilização de material reciclado na fabricação do produto cultural;	X
	Plantio de árvores;	X
	Informações sobre educação ambiental.	X
Contrapartidas negociais	Cessão de espaço para ações promocionais do patrocinador;	X
	Cota de exemplares ou ingressos;	
	Lugares reservados para convidados do patrocinador;	X
	Cessão de espaço para colocação de banner patrocinador;	X
	Participação de representante da empresa patrocinadora na abertura do evento;	X



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de
SÃO PEDRO DA CIPA

DESCRIÇÃO OBJETIVA DAS AÇÕES A SEREM ADOTADAS PELO PROPONENTE PARA CONTINUIDADE DO PROJETO, APÓS O TÉRMINO DO CONVÊNIO A SER CELEBRADO:

-

Certidão Plenado SIGCon

(*Recurso Financeiro

Convênio: municípios com até 50 mil habitantes.)

Não poderão ser contempladas no orçamento despesas com:

Taxa de Administração, gerência ou similar;

- Pagamento, a qualquer título, servidor ou empregado público, integrante de quadro de pessoal
- De órgão ou entidade pública da administração direta ou indireta, por serviços de consultoria ou assistência técnica, salvo hipóteses previstas em leis específicas em Lei de Diretrizes Orçamentárias;

Pagamento de diárias e passagens a agente público da ativa por intermédio de convênios ou

- Instrumentos congêneres firmados com entidades de direito privado ou com órgãos ou entidades de direito público;

Pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenha em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública, ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou semelhantes; Taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, inclusive referente a pagamentos ou

- Recolhimentos fora dos prazos, exceto, no que se refere às multas, se decorrentes de atraso na transferência de recursos pela concedente, e desde que os prazos para pagamento e os percentuais sejam os mesmos aplicados no mercado; Despesas com publicidade, salvo de caráter educativo, informativo ou de orientação social,

- Da qual não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal e desde que previstas no Plano de Trabalho;

Funcionamento da entidade proponente, tais como aluguel de salas, telefone, luz, água e

- IPTU; Clubes e associações de agentes públicos, ou quaisquer outras entidades congêneres; Despesas incompatíveis com a consecução do objeto proposto.

Descrição objetiva das ações a serem adotadas pelo proponente para continuidade do projeto, após o término do convênio a ser celebrado.



Estado de Mato Grosso
Prefeitura Municipal de
SÃO PEDRO DA CIPA

O Município de São Pedro da Cipa, é incentivador da cultura, haja tendo em vista já a AQUISIÇÃO DE MOVEIS PARA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA. , e dentre outros grandes projetos, e com a parceria via o Estado de Mato Grosso que sempre apoia projetos que norteiam o desenvolvimento; será realizado o continuo trabalho da equipe técnica em desenvolver estudos de impactos e novos métodos para cada vez melhor garantir o direito da população a aquisição para uma melhor estruturação do espaço destinado a biblioteca, com o objetivo de acomodar o acervo e oferecer melhores condições de atendimento aos usuários, para melhor atender aos alunos, professores e servidores que fazem uso da demanda.

São Pedro da Cipa-MT, 29 de Agosto de 2024.

EDUARDO JOSÉ DA SILVA ABREU
Prefeito