II – Consultar mensalmente no sistema de controle de óbitos o nome de todos os beneficiários cadastrados na folha.

Título X

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 52 Após o envio dos processos de concessão e revisão de benefícios ao Tribunal de Contas, cabe ao Diretor Executivo por meio do apoio do Setor Administrativo do Previqum o acompanhamento periódico para posterior formalização de pedido de Compensação Previdenciária, após a sua homologação pela Corte de Contas.

Art. 53 O Setor Administrativo do Previqum é responsável pelo recebimento de correspondências eletrônicas do Tribunal de Contas acerca dos processos de concessão de benefícios em trâmite, devendo realizar o encaminhamento de notificações e determinações aos setores responsáveis pela elaboração de defesa e esclarecimentos.

Art. 54 Compete ao responsável do Setor Administrativo do Previqum o arquivamento e controle dos processos de benefícios previdenciários concedidos, devendo zelar por sua guarda e conservação em local apropriado e de fácil acesso.

Art. 55 O Setor Administrativo do Previqum deverá encaminhar ao setor de Contabilidade, após o fechamento de cada mês, o "Demonstrativo Analítico dos Aposentados e Pensionistas" necessário para a elaboração dos balancetes mensais.

Art. 56 Fazem parte desta Instrução Normativa os seguintes Anexos:

I – Anexo I: *Check-list* de documentos que compõem os processos de concessão e revisão de benefícios permanentes;

II – Anexo II: Fluxogramas dos processos administrativos de concessão e revisão de benefícios permanentes.

Art. 57 As dúvidas e/ou omissões geradas por esta norma interna deverão ser solucionadas junto ao PREVIQUAM.

Art. 58 Revoga o Capítulo II, do art. 24 ao 46 da Instrução Normativa nº 10/2009-SPP, Versão: 01, data: 23/12/2009, em específico aos procedimentos da concessão de benefícios previdenciários e demais disposições em contrário.

Art. 59 Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

São José dos Quatro Marcos – MT, de 11 de outubro de 2023.

JAMIS SILVA BOLANDIN

Prefeito Municipal

IGUEL SOUZA DE ANDRADE JÚNIOR

Diretor Executivo do Previqum

Portaria nº 353/2021

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 418 DE 18 DE OUTUBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

JAMIS SILVA BOLANDIN, Prefeito de São José dos Quatro Marcos, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas no INCISO II no artigo 73 da LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO;

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER trinta dias de férias a servidora ALANA MARTINS SOTOLANI RODRIGUES, no período de 02 a 31/10/2023, referente ao período aquisitivo 2022/2023.

Artigo 2º - Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 02 de outubro do corrente ano, revogando as disposições em contrário.

REGISTRADA | PUBLICADA | CUMPRE-SE

PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS QUATRO MARCOS

AOS 18 DE OUTUBRO DE 2023

JAMIS SILVA BOLANDIN

Prefeito Municipal

PUBLICADA POR AFIXAÇÃO NO LOCAL DE COSTUME

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA CIPA

LICITAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 047/2023

EXTRATO DE CONTRATO Nº 047/2023

Contratante: Município de São Pedro da Cipa-MT

Contratada: GRAFICA GENIAL LTDA

Objeto: "Contratação de Empresa para confecção de Materiais Gráficos para Atendimento as Secretarias do Município de São Pedro da Cipa"

Prazo: 06 (seis) meses.

VALOR GLOBAL: R\$ 52.434,00 (Cinquenta e Dois Mil, Quatrocentos e Trinta e Quatro Reais)

ASSINATURA: 15 de Setembro de 2023

LICITAÇÃO

BOLETIM OFICIAL CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2023 MODALIDADE – CREDENCIAMENTO Nº 001/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 044/2023

BOLETIM OFICIAL CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2023 MODALIDADE – CREDENCIAMENTO Nº 001/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 044/2023

A Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa, através da CPL designada, torna público que, referente à Chamada Pública nº 002/2023, tendo como objeto o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS para PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTRUTORES/MONITORES DE OFICINAS para atender SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo e PAIF** para o Público Alvo entre 4 e 17 anos de idade, para integrar o Cadastro de Prestadores de Serviço da Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa-MT, que poderão ser chamados para prestar serviços, conforme a demanda, nas áreas artísticas e culturais as seguintes empresas em suas áreas específicas, sendo, **Dança – Ballet - 49.394.036 THAYANA LAYSSA SILVA MORAIS**, empresa devidamente inscrita no Cadastro Geral de Pessoa Jurídica sob o nº 49.394.036/0001-96, com **Pontuação Final de 16 (dezesseis) pontos; Arte Visuais – Artesanatos e Outras Técnicas - 50.482.806 GISELLI THAIS BENICIO DE SOUZA**, empresa devidamente inscrita no Cadastro Geral de Pessoa Jurídica sob o nº 50.482.806/0001-31, com **Pontuação Final de 15,50 (quinze vírgula cinquenta) pontos; Música – Canto, Violão, Teclado e Outras Técnicas - RODSON BENTO MARTINS 86957686191**, empresa devidamente inscrita no Cadastro Geral de Pessoa Jurídica sob o nº 26.466.520/0001-88, com **Pontuação Final de 6 (seis) pontos**. Conforme Relatório Geral de Sessões anexo a Ata. São Pedro da Cipa-MT, 20 de setembro de 2023. **MARCOS VINÍCIOS DE JESUS ABRAHÃO - Presidente da Comissão Permanente de Licitação**

LICITAÇÃO

DISPENSA: 015/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 073/2023

DISPENSA: 015/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 073/2023

OBJETO: "Contratação de Empresa para confecção de Móveis para atendimento à Sala de Reuniões do Paço Municipal da Prefeitura Mu-

nicipal de São Pedro da Cipa-MT", visto a empresa **AMILTON PEREIRA DE SOUZA 86292331172 - CNPJ N° 20.301.617/0001-54** sendo 06 (seis) meses totalizando ao valor global de **R\$ 9.900,00 (Nove mil e novecentos reais)**.

FUNDAMENTO LEGAL: Decreto Municipal n° 416, de 01 de junho de 2023, que "Regulamenta Dispensa de Licitação, de que trata o art. Art. 75 da lei n° 14.133, de 1° de abril de 2021, no âmbito da Administração Municipal." e alterações posteriores.

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º 012/2023

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º 012/2023

A Prefeitura Municipal de São Pedro da Cipa-MT, através do Pregoeiro nomeado, torna público que realizará licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS**, ao **MENOR VALOR POR LOTE**, tendo por objeto o "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA INSTALAÇÃO E FORNECIMENTO DE PROVEDOR DE ACESSO À INTERNET VIA FIBRA ÓPTICA, COM A DISPONIBILIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA VIABILIZAR O ACESSO, INCLUINDO MANUTENÇÃO DE IP FIXOS PARA CÂMERAS DE VÍDEO DE MONITORAMENTO NAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA CIPA-MT", nos termos da Lei 10.520/02, a realizar-se no dia **06 DE NOVEMBRO DE 2023 - 09:00 h - MT**. Os interessados poderão obter o Edital completo através do site www.saopedrodaci-pa.mt.gov.br ou na Prefeitura, à Rua Rui Barbosa, n.º 335, das 13:00 até às 18:00 horas. Informações: tel. (0**66) 3418 1500. São Pedro da Cipa, 19 de outubro de 2023. **MARCOS VINÍCIOS DE J ABRAHÃO** - Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 2.428, DE 19 DE OUTUBRO DE 2023.

Dispõe sobre o retorno da cedência da servidora pública Claudineia Facioni Bonacina, para o Município de Sorriso, Estado do Mato Grosso, e dá outras providências.

Ari Genézio Lafin, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o retorno da cedência da servidora Claudineia Facioni Bonacina, matrícula 5522, ocupante do cargo de provimento efetivo de psicólogo 40 horas, para o Município de Sorriso, Estado do Mato Grosso, a partir de 20 de outubro de 2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 19 de outubro de 2023.

Assinado Digitalmente

ARI GENÉZIO LAFIN

Prefeito Municipal

Dê-se ciência. Registre-se.

Publique-se. Cumpra-se.

Assinado digitalmente

ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO

Secretário de Administração

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 2.427, DE 19 DE OUTUBRO DE 2023.

Exonera a pedido, servidora ocupante de cargo efetivo, e dá outras providências.

Ari Genézio Lafin, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a pedido, a servidora Juliana Lodi, matrícula n° 12738, do cargo efetivo de Professor Educação Básica Pedagogia 30 horas, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de outubro de 2023.

Sorriso, Estado de Mato Grosso em 19 de outubro de 2023.

Assinado Digitalmente

ARI GENÉZIO LAFIN

Prefeito Municipal

Dê-se ciência. Registre-se.

Publique-se. Cumpra-se.

Assinado Digitalmente

ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO

Secretário de Administração

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 2.436, DE 19 DE OUTUBRO DE 2023.

Nomeia a servidora que menciona para exercer o cargo efetivo de Professor Educação Básica Pedagogia 30 horas, e dá outras providências.

Ari Genézio Lafin, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Hellen Paniago Pires Camargo Vieira, matrícula n° 13038, em caráter efetivo para o cargo de Professor Educação Básica Pedagogia 30 horas, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 17 de outubro de 2023.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 19 de outubro de 2023.

Assinado digitalmente

ARI GENÉZIO LAFIN

Prefeito Municipal

Dê-se ciência. Registre-se.

Publique-se. Cumpra-se.

Assinado digitalmente

ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO

Secretário de Administração

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA N° 2.437, DE 19 DE OUTUBRO DE 2023.

Exonera a pedido, a servidora que menciona, e dá outras providências.

Ari Genézio Lafin, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a pedido, a servidora Joana Aparecida Fernandes Santos, matrícula n° 8961, do cargo em comissão de Supervisor do Departamento Proteção Social Básica.